



ZÁKLADNÁ ŠKOLA s MATERSKOÚ ŠKOLOU MORAVANY nad VÁHOM

_PRÁVNA FORMA: ROZPOČTOVÁ ORGANIZÁCIA **_IČO:** 37836781 **_ADRESA:** NA VÝHONE 188/16, 92221 MORAVANY n/V

_TELEFÓN: 033 – 7719187 **_E-mail:** zxklawnd@zsmoravany.edu.sk

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ŠKOLSKEJ JEDÁLNE

Vypracoval:	Mgr. Viera KLČOVÁ
Schválil:	Mgr. Viera KLČOVÁ , riaditeľka školy
Prejednané dňa:	29.8.2006
Účinnosť od dňa:	1.9.2006

Zmeny v tomto poriadku budú vykonávané formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré budú súčasťou tohto poriadku.

I. ÚVODNÉ USTANOVENIE:

1. Správanie pri stravovaní v školskej jedálni je vizitkou kultúrnosti každého stravníka, jeho výchovy v rodine a v škole.

II. ÚVODNÉ USTANOVENIE:

1. Prevádzkový poriadok školskej jedálne je súčasťou organizačného poriadku Základnej školy v Moravanoch nad Váhom.

III. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA:

1. Prevádzkový poriadok školskej jedálne je súbor pravidiel s prevádzkou miestnosti školskej jedálne, ktorá je určená pre stravovanie žiakov a zamestnancov školy.
2. Školská jedáleň je v prevádzke v pracovných dňoch od 11.⁰⁰ hod. do 13.⁰⁰ hod.
3. Dozor v školskej jedálni zabezpečujú pedagogickí pracovníci školy. Rozvrh dozorov je prístupný v zborovni školy.
4. Dozorujúci pedagogickí pracovníci vydávajú pokyny k zabezpečeniu poriadku, hygienických, kultúrnych a stravovacích návykov žiakov.

Dozorujúci pedagogickí pracovníci:

- Sledujú reakcie stravníkov na množstvo a kvalitu jedla (teplota, chuť, vzhľad, množstvo korenia, soli) v prípade pochybnosti môže požiadať pracovníkov školskej jedálne o degustačnú porciu a pripomienky zapísať do prevádzkovej knihy, ktorú pre tento účel vedie stravovacie zariadenie. Veľkosť porcie je možné zistiť prevážaním, každú súčasť jedla zvlášť (mäso, prílohy...) a výsledok opäť zapísať do prevádzkovej knihy.
- Sledujú spôsob vydávania stravy, pri opakovaných problémoch s plynulosťou výdaja stravy upozorňujú vedenie školy, ktoré s vedúcim školskej jedálne prerokuje nápravu.
- Sledujú dodržiavanie hygienických pravidiel vydávajúcim personálom školskej jedálne – pracovné plášte, ich čistotu, pokrytie hlavy, rukavice a pod.
- Zamedzujú vstupu rodičov do jedálne. Výdaj do obedárov pre chorých žiakov prebieha pred zahájením prevádzkovej doby priamo z kuchyne, nie však v školskej jedálni.
- Sledujú dodržiavanie jedálneho lístka.
- Sledujú čistotu jedálneho servisu (tanierov, príborov, podnosov).
- Regulujú osvetlenie a vetranie.
- Posledný dozor po skončení prevádzky zatvára okná, vypína osvetlenie.
- Žiaci sa prezývajú.

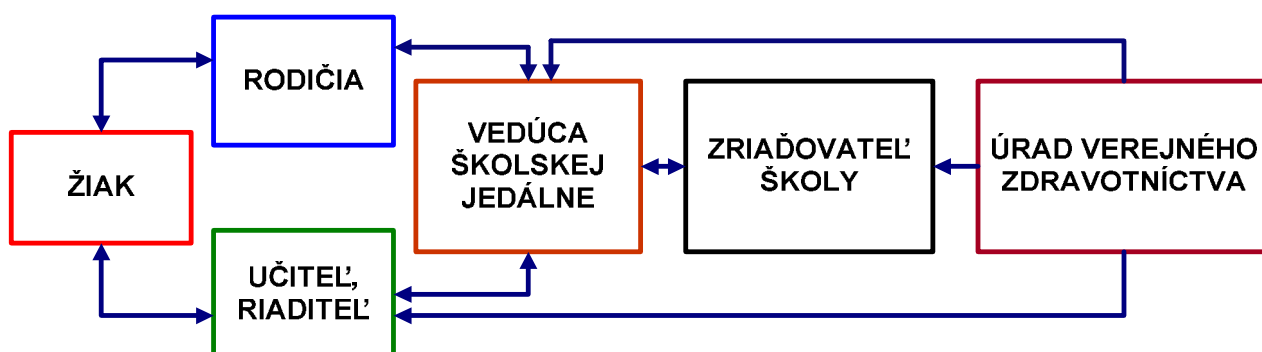
5. Bežné upratovanie počas prevádzkovej doby zabezpečujú pracovníčky školskej jedálne, vrátane stolov a podlahy znečistenej jedlom.
6. Upratovanie po skončení prevádzkovej doby zabezpečuje škola. Pokiaľ je miestnosť školská jedáleň použitá k iným účelom (výučbe a pod.) je nutné pred výdajom stravy zabezpečiť v nej poriadok.
7. Vedúci školskej jedálne vydáva súbor pokynov pre žiakov a rodičov – o spôsobe prihlasovania a odhlasovania ku stravovaniu, k výdaju stravy, k výdaju stravy pri ochorení žiakov a o spôsobe platenia. Pokyny sú trvale vyvesené v školskej jedálni a ďalej tak, aby boli prístupné rodičom, ktorí nevstupujú do školskej jedálne.
8. Stravníkom je vydávaný kompletný obed vrátane mäsa a príloh. Žiaci nesmú byť nútení ku konzumácii celej vydannej stravy a vracaní k jej dojedaniu. Vydaná strava musí byť upravená tak, aby sa zamedzilo k jej odnášaniam z jedálne (jogurty, tvarohové krémy, pudinky a pod.) nemôžu byť v balení z obchodu, ale sú podávané v miskách.
9. Pracovníci a stravníci školskej jedálne dôsledne separujú všetky odpady.
10. Dozorujúci a pedagógovia, ktorí sa stravujú venujú pozornosť k dodržiavaniu základných hygienických pravidiel personálom stravovacieho zariadenia. Prípadné pochybnosti konzultujú s riaditeľom školy a ten s vedúcim školskej jedálne.

IV. ORGANIZAČNÉ OPATRENIA:

1. Tento prevádzkový poriadok je aktualizovaný vždy k 1.9. // // //
2. Výdaj stravy je od 11.⁰⁰ hod. do 13.⁰⁰ hod.
3. Odhlasovanie obedov je do 13.⁰⁰ hod. predchádzajúceho dňa na telefóne číslo 033-7747146.
4. Ceny obedov od 1.9.2006 podľa kategórie stravníkov:

MŠ denné	Finančná norma na potraviny			Réžia	Spolu Σ
	Desiata	Obed	Olovrant		
2-6 roční	7,-Sk	16,-Sk	5,-Sk	10,-Sk	38,-Sk
Základná škola	Finančná norma na potraviny			Réžia	Spolu Σ
		Obed			
6-11 roční		23,-Sk		10,-Sk	33,-Sk
11-15 roční		25,-Sk		10,-Sk	35,-Sk
Cudzí	Finančná norma na potraviny			Réžia	Spolu Σ
		Obed			
Cudzí		25,-Sk		18,-Sk	43,-Sk

V. MOŽNOSTI OVPLYVNENIA KVALITY ŠKOLSKÉHO STRAVOVANIA:



Mgr. Viera KLČOVÁ
Riaditeľka školy

