

# NÁVRH VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

## Obce Moravany nad Váhom

### ČÍSLO 2/2020

#### **o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Moravany nad Váhom**

Návrh VZN :

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 6.11.2020
  - zverejnený na Centrálnej elektronickej úradnej tabuli (CÚET) a webovom sídle obce dňa: 6.11.2020
  - lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do: 19.11.2020
  - doručené pripomienky v počte: .....
  - vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: .....
  - vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: .....
- VZN schválené obecným zastupiteľstvom v Moravanoch nad Váhom dňa .....,

Doručené pripomienky (počet): \_\_\_\_\_

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: \_\_\_\_\_

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: \_\_\_\_\_

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Moravanoch nad Váhom dňa: \_\_\_\_\_

Uznesením číslo \_\_\_\_\_

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa: \_\_\_\_\_

VZN zvesené z úradnej tabuli obce dňa: \_\_\_\_\_

VZN nadobudlo účinnosť dňa: \_\_\_\_\_

# **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE MORAVANY nad VÁHOM č. .... O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

Obecné zastupiteľstvo obce Moravany nad Váhom vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

## **ČLÁNOK I. PREDMET ÚPRAVY**

Toto Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej tiež „VZN“) upravuje podmienky poskytovania dotácií obce Moravany nad Váhom (ďalej tiež „Obec“) z vlastných príjmov obce v rozsahu podľa zákona o rozpočtových pravidlách

## **ČLÁNOK II. PÔSOBNOSŤ**

1. Obec podľa tohto VZN môže poskytovať dotácie:
  - a) právnickej osobe , ktorá spĺňa podmienky podľa § 7 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách,
  - b) fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý spĺňa podmienky podľa § 7 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Toto VZN sa nevzťahuje na poskytnutie dotácie:
  - a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je Obec,
  - b) inej obci,
  - c) vyššiemu územnému celku.
3. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

## **ČLÁNOK III. ZÁKLADNÉ POJMY A DEFINÍCIE**

1. Dotácia je nenávratný finančný príspevok poskytnutý z vlastných príjmov obce v rámci schváleného rozpočtu obce na základe žiadosti o poskytnutie dotácie.
2. Všeobecne prospešné služby na účel poskytovania dotácií podľa tohto VZN definuje osobitná právna úprava<sup>1</sup>.
3. Všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel na účel poskytovania dotácií podľa tohto VZN definuje osobitná právna úprava<sup>2</sup>.
4. Žiadateľ je subjekt uvedený v čl. II ods. 1 tohto VZN.
5. Podporovaná činnosť je projekt, úloha, aktivita.

<sup>1</sup> § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby

<sup>2</sup> § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

6. Prijímateľ je žiadateľ, ktorý sa stáva prijímateľom v momente nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie podľa tohto VZN.

## **ČLÁNOK IV. PREDMET A ZDROJE DOTÁCIÍ**

1. Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle tohto VZN sa vytvárajú v procese hospodárenia Obce z vlastných príjmov Obce.
2. Objem finančných prostriedkov určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií schváli obecné zastupiteľstvo (ďalej len „OZ“) pri schvaľovaní rozpočtu Obce alebo jeho zmenách.
3. Dotáciu môže obec poskytnúť žiadateľovi v odôvodnených prípadoch i počas rozpočtového obdobia (po schválení rozpočtu), pričom jej poskytnutie nesmie ohroziť plnenie rozpočtu.
4. Za podmienok stanovených týmto VZN môže Obec poskytnúť dotácie zo svojho rozpočtu osobám podľa čl. II ods. 1 tohto VZN.
5. Dotácia sa môže poskytnúť, ak žiadateľ, ktorý spĺňa podmienky podľa čl. II ods. 1 tohto VZN ďalej
  - a) majú sídlo alebo trvalý pobyt na území Obce, alebo
  - b) pôsobia, vykonávajú činnosť na území Obce, alebo
  - c) poskytujú služby obyvateľom Obce.
5. Dotáciu je možné poskytnúť výhradne na podporu
  - a) všeobecne prospešných služieb,
  - b) všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
  - c) podnikania a zamestnanosti.
6. Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh Obce.
7. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

## **ČLÁNOK V. SMEROVANIE DOTÁCIÍ**

1. Dotácie sa pridávajú jednotlivým subjektom podľa článku 2 ods. 1 tohto VZN na základe nimi predloženej žiadosti podľa článku VI. tohto VZN.
2. Dotácie sú u nasmerované na podporu najmä týchto oblastí:
  - a) umelecké a kultúrno - spoločenské aktivity,
  - b) rozvoj školstva a vzdelávania, mimoškolského vzdelávania,
  - c) rozvoj telovýchovy a športu,
  - d) zdravotníctvo a sociálne služby,
  - e) charita,
  - f) ochrana životného prostredia.

## **ČLÁNOK VI. ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE**

1. Možnosť predkladať žiadosti zverejní Obec obvyklým spôsobom - na svojej úradnej tabuli a na internetovej stránke Obce.
2. Žiadosti pre nasledujúci rozpočtový rok je možné predkladať do 15. novembra kalendárneho roka.
3. Žiadosť o poskytnutie dotácie sa predkladá na predpísanom tlačive podľa Prílohy č. 1 tohto VZN, musí byť úplne a riadne vyplnená a podpísaná, pričom musí obsahovať najmä:
  - a) presnú identifikáciu žiadateľa – v prípade právnickej osoby alebo fyzickej osoby – podnikateľa doklad v súlade s označením v príslušnom registri (napr. obchodný register, živnostenský register, register vedený krajským úradom, MV SR a pod.), zodpovedajúci právnemu stavu ku dňu podania žiadosti.
  - b) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa,
  - c) výšku požadovanej dotácie, predpokladané náklady na usporiadanie aktivity, termín a miesto jej konania,
  - d) stručnú charakteristiku konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov,
  - e) prípadnú formu účasti Obce na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť a pod.),
  - f) odôvodnenie žiadosti,
  - g) čestné vyhlásenie o tom, že žiadateľ nemá voči Obci žiadne záväzky,
  - h) meno, priezvisko, funkcia a podpis oprávnenej osoby.Neoddeliteľnou súčasťou žiadosti o poskytnutie dotácie je Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov, ktorého formulár je uvedený v Prílohe č. 1 tohto VZN.

## **ČLÁNOK VII.**

### **PREROKOVANIE ŽIADOSTÍ A SCHVAĽOVANIE DOTÁCIÍ**

1. Žiadosti o poskytnutie dotácie prerokuje finančná komisia OZ a po posúdení oprávnenosti a úplnosti jednotlivých žiadostí pripraví pre OZ odôvodnené odporúčacie stanovisko pre OZ s návrhom na schválenie alebo neschválenie žiadosti.
2. O poskytnutí dotácie každému jednotlivému žiadateľovi rozhodne OZ pri schvaľovaní rozpočtu Obce alebo pri jeho zmene.
3. Pri posudzovaní žiadosti a navrhovaní výšky a účelu dotácie sa prihliada na kritérium hospodárnosti a efektívnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami.
4. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tej istej právnickej osobe alebo fyzickej osobe - podnikateľovi iba raz.
5. Po schválení dotácie Obec uzatvorí s prijímateľom dotácie zmluvu o poskytnutí dotácie, ktorá bude okrem povinných náležitostí obsahovať podmienky čerpania dotácie a zúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov.

## **ČLÁNOK VIII.**

### **ZÚČTOVANIE DOTÁCIÍ**

1. Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu výlučne v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do 31. decembra príslušného

kalendárneho roka.

2. Prijímateľ dotácie je povinný predložiť zúčtovanie použitých finančných prostriedkov na predpísanom tlačive podľa Prílohy č. 2 tohto VZN.
3. Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu) a výpisy z bankového účtu, resp. pokladničné doklady.
4. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný dotáciu vrátiť na účet Obce najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom v zmluve o poskytnutí dotácie. Žiadosť prijímateľa dotácie, ktorý poruší ustanovenia o zúčtovaní dotácie uvedené v tomto VZN a v zmluve o poskytnutí dotácie, nebude v nasledujúcom kalendárnom roku prijatá na posudzovanie.
5. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ do rozpočtu Obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

## **ČLÁNOK IX. ZRUŠOVACIE USTANOVENIE**

1. Toto VZN ruší Všeobecne záväzné nariadenie obce Moravany nad Váhom č. 2/2015 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce.

## **ČLÁNOK X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Toto Všeobecne záväzné nariadenie č. .... schválilo obecné zastupiteľstvo obce Moravany nad Váhom na svojom zasadnutí dňa .... 2020 uznesením č. ....
2. Toto Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyhlásenia vyvesením na úradne tabuli obce.

Ing. Peter HULMAN  
starosta obce Moravany nad Váhom

## ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

### 1. ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI

Názov (obchodné meno, u fyzickej osoby podnikateľa - meno a priezvisko):	
Sídlo žiadateľa	
Tel. kontakt	
e-mail	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Registrácia: číslo, dátum , registračný orgán	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
e-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky	

### 2. ÚČEL POUŽITIA DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce:	
Účel použitia dotácie ( podrobne uviesť názov akcie, cieľ, miesto konania, autora projektu, cieľovú skupinu, predpokladaný počet návštevníkov, účinkujúcich a pod.):	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce:	
Termín a miesto použitia dotácie:	
Navrhovaná forma prezentácie obce vzhľadom k poskytnutej dotácii:	

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v priložených dokladoch, ktoré tvoria prílohu tejto žiadosti sú úplné a pravdivé.

Dátum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis žiadateľa (štatutárneho orgánu alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa)

## **Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov:**

Týmto udeľujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov prevádzkovateľovi Obci Moravany nad Váhom, Kostolecká 175/4, 922 21 Moravany nad Váhom, IČO: 00312789 podľa zákona č. 18/2018 Z. z.

o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Poskytnutie osobných údajov je požiadavkou na spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Moravany ad Váhom. Právnym základom spracúvania osobných údajov je súhlas so spracúvaním osobných údajov. Súhlas so spracovaním osobných údajov platí na dobu 10 (slovom „desať“) rokov. Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať.

Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 22 až § 28 a v § 100 vyššie citovaného zákona.

V \_\_\_\_\_, dňa \_\_\_\_\_

---

podpis žiadateľa  
(štatutárneho zástupcu)

## **ZÚČTOVANIE POSKYTNUTEJ DOTÁCIE**

Žiadateľ o dotáciu:	
Názov organizácie :	
Sídlo :	
Zastúpený :	
IČO:	
DIČ:	
Zmluva o poskytnutí dotácie č.	
Predmet zmluvy – účel poskytnutia dotácie	

Číslo dokladu/ druh dokladu:	Dodávateľ	Dotácia - účel	Suma	Spôsob úhrady	Dátum úhrady

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za vyúčtovanie dotácie:

Dátum:

Podpis: \_\_\_\_\_

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za predloženie vyúčtovania dotácie:

Dátum:

Podpis: \_\_\_\_\_